## 目 次

1. WINDOWS XP の場合	2		
1.1. WINDOWS XP における中国語(簡体字)の設定 1.2. WINDOWS XP における中国語(簡体字)の入力 2. ピンインの入力における注意 3. WINDOWS VISTA の場合	7 10		
		3.1. WINDOWS VISTA における中国語(簡体字)の設定	11
		3.2. WINDOWS VISTA における中国語(簡体字)の入力	15

当テキストでは、Windows をパフォーマンス優先の設定にした環境で画像撮りを行っております。そのため、いわゆる、丸みのないウインドウの画像になっており、お客様のパソコンとは若干イメージが異なることがあります。ただし、操作性が変わることはありません。

Microsoft®、Windows® および Outlook®は米国 Microsoft Corporation の、米国および その他の国における登録商標です。

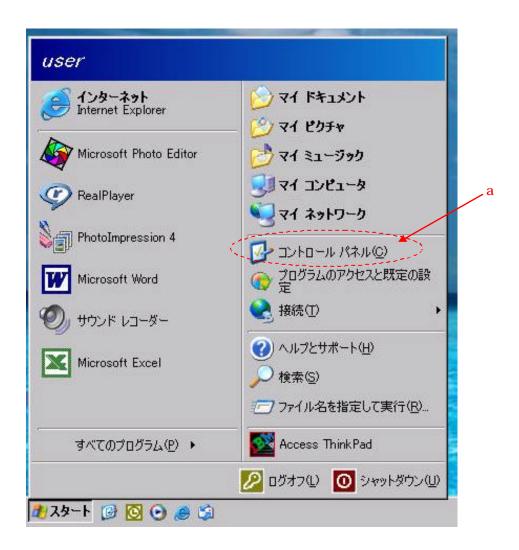
本書に記載された他の製品名および他の名称は、他社の登録商標あるいは商標の場合もあります。

## 1. Windows XP の場合

# 1.1. Windows XP における中国語(簡体字)の設定

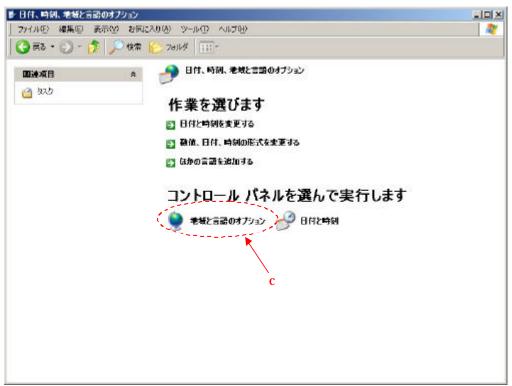
Windows XP で中国語(簡体字)を使用できるようにするには、以下の設定を行います。 この設定を一回だけ行っておけば、中国語(簡体字)を使う(キー入力する)ことが可能になります。

(1) コントロールパネルを開きます。(「スタート」ボタン 「コントロールパネル」(図中の a)を選択)

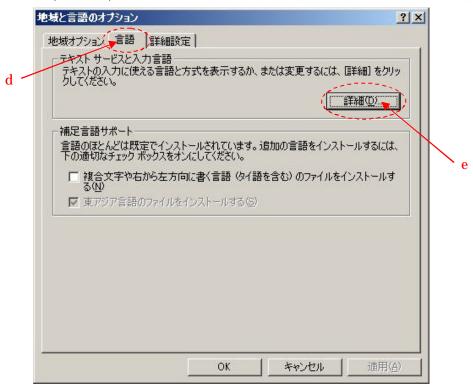


(2) 「日付、時刻、地域と言語のオプション」(図中の b)をクリックし、「地域と言語のオプション」(図中の c)をクリックします。





(3)「言語」タブ(図中のd)をクリックすることによって、言語のページを開きます。



- (4)「詳細」ボタン(図中の e)をクリックします。
- (5)「追加」ボタン(図中のf)をクリックします。

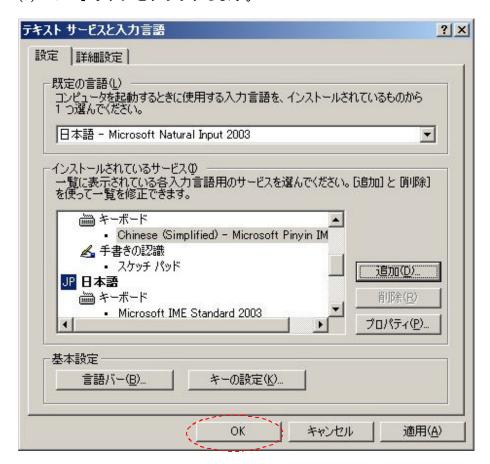


- 4 -

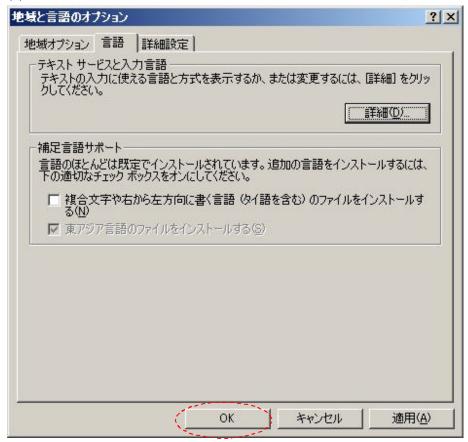
(6)「入力言語」を選択(「中国語(中国)」(図中のg)を選択)し、「キーボードレイアウト / 入力システム」(図中のh)にチェックマークを入れ(の枠中をクリック、枠がない場合はクリック不要)、「OK」ボタンをクリックします。



(7)「OK」ボタンをクリックします。



(8) 残りのウインドウも「OK」ボタンをクリックして閉じます。



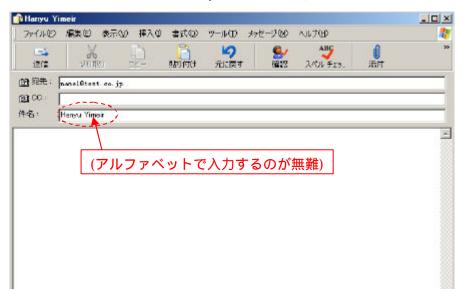
これで、設定は完了です。Windows XPで中国語が使える環境になりました。

## 1.2. Windows XP における中国語(簡体字)の入力

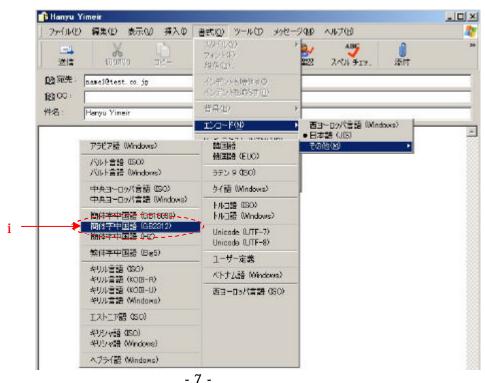
次は、実際に中国語を使うための操作方法です。

E メールを送るときには、次のように操作します。

(1) Outlook Express を起動し、メールを作成し、宛先と件名(文字バケを防ぐためにアルファベットで入力するのが無難)を入力します。



(2)メニュー・バーの「書式」 「エンコード」 「その他」 「簡体字中国語 (GB2312)」 (図中のi) を選択します。



Copyright (C) 2007 Future Lifestyle Inc. 不許無断複製

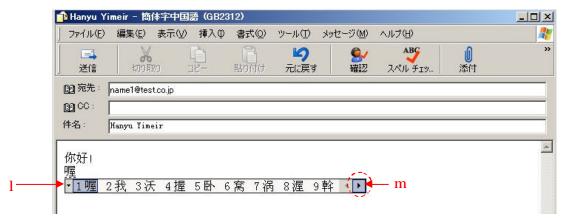
(3)続いて本文の入力に入ります(本文の入力欄にカーソルを入れます)。言語バーの「JP」(図中の j)をクリックし「CH 中国語(中国)」(図中の k)を選択します。



(4)本文を入力していきます。漢字 1 文字ずつピンインで入力し、スペース・キーで漢字変換します。(文全体を一息にピンインで入力することもできますが、誤変換の確率が大きくなるので、なるべく 1 文字ずつ入力していきましょう。)



正しい漢字でないときは(キーボードの)カーソル・キーの右矢印()キーまたは左矢印()キーを押して、漢字の候補リスト(図中の!)を表示させ、正しい漢字の番号を数字キーで入力します。次候補を表示するには右端のマーク(図中のm)をクリックします。



逆に、受信した中国語のメールを読む時は、(2)の代わりに「表示」から「エンコード」 を選択します。後は(2)と同様です。 なお、Eメールの他に、Word などでも中国語が使えます。

Word で中国語を使うには、

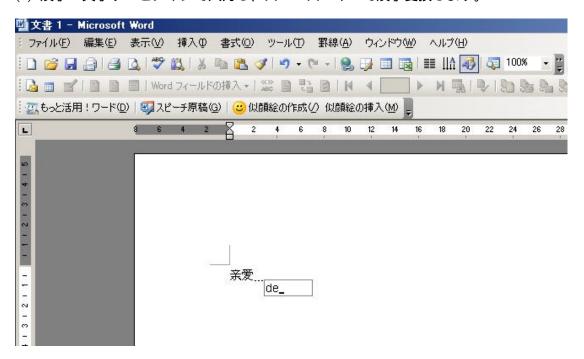
- (1) Word を起動します。
- (2)言語バーの「JP」(図中のn)をクリックし「CH 中国語(中国)」(図中のo)を選択します。



(3)フォントはSimSun などにしておきます。



(4) 漢字1文字ずつピンインで入力し、スペース・キーで漢字変換します。



あとは E メールのときと同様に、正しい漢字でないときはカーソル・キーの右矢印「」キーまたは左矢印「」キーを押して、漢字の候補リストを表示させ、正しい漢字の番号を数字キーで入力します。次候補を表示するには右端のマークをクリックします。

# 2. ピンインの入力における注意

さて、パソコンでピンインを入力するときにキーボード上にない文字がありますね。 **ü** の文字がそうです。 これは、キーボード上の **V**( ヴィ )の文字によって代用されます。 したがって、**ü** の文字を入力したいときは **V** を入力してください。 他の文字は特に問題ないと思います。

それから、声調を入力したいときは各音節の最後に数字を入力します。(声調を入力しなくても漢字変換できますが、声調まで入力すると、その分、漢字の絞込みができます。) たとえば、

# 学习 xuéxí (学習

でしたら xue2 xi2

问题 wentí (質問、問題)

でしたら wen4 ti2

姐姐 jiějie (姉)

でしたら jie3 jie

という具合に入力できます。

#### 3. Windows Vista の場合

#### 3.1. Windows Vista における中国語(簡体字)の設定

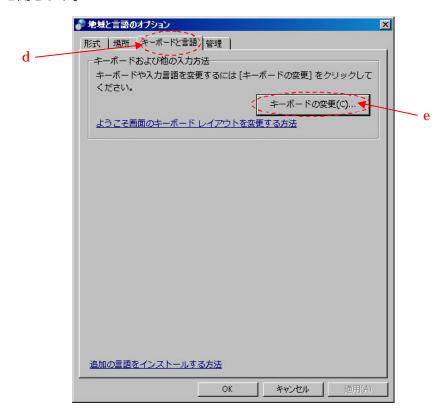
Windows Vista で中国語を使用できるようにするには、以下の設定を行います。

- (1) コントロールパネルを開きます。(「スタート」ボタン 「コントロールパネル」を選択)
- (2) 「時計、言語、および地域」(図中の b)をクリックし、「地域と言語のオプション」(図中の c)をクリックします。

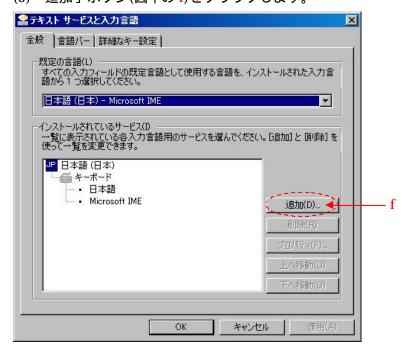




(3)「キーボードと言語」タブ(図中の d)をクリックすることによって、キーボードと言語のページを開きます。

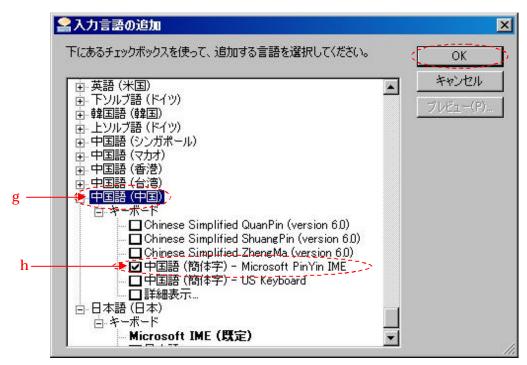


- (4)「キーボードの変更」ボタン(図中の e)をクリックします。
- (5)「追加」ボタン(図中のf)をクリックします。



- 12 -

(6)「中国語(中国)」(図中の g)を選択し、(左側の+ボタンをクリックして「キーボード」のリストを表示し)「中国語(簡体字) – Microsoft Pin Yin IME」(図中の h)にチェックマークを入れ(の枠中をクリック)、「OK」ボタンをクリックします。

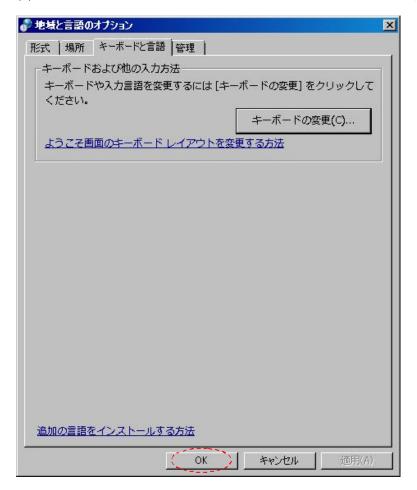


(7)「ОК」ボタンをクリックします。



- 13 -

(8) 残りのウインドウも「OK」ボタンをクリックして閉じます。



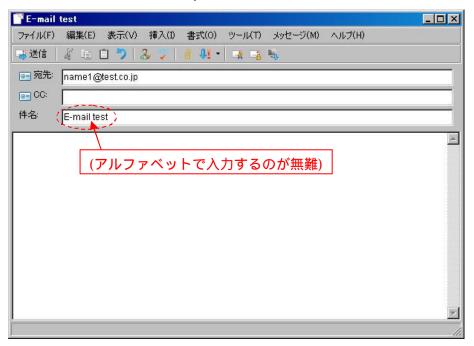
これで、設定は完了です。Windows Vista で中国語が使える環境になりました。

# 3.2. Windows Vista における中国語(簡体字)の入力

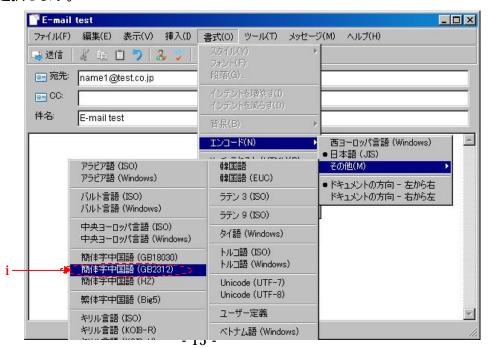
次は、実際に中国語を使うための操作方法です。

Eメールを送るときには、次のように操作します。

(1) Windows メールを起動し、メールを作成し、宛先と件名(文字バケを防ぐためにアルファベットで入力するのが無難)を入力します。



(2)メニュー・バーの「書式」 「エンコード」 「その他」 「簡体字中国語 (GB2312)」 (図中のi) を選択します。



Copyright (C) 2007 Future Lifestyle Inc. 不許無断複製

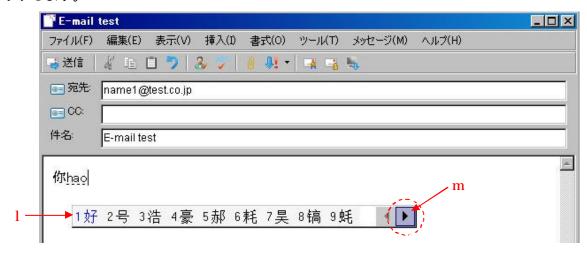
(3)続いて本文の入力に入ります(本文の入力欄にカーソルを入れます)。言語バーの「JP」(図中の j)をクリックし「CH 中国語(中国)」(図中の k)を選択します。



(4) 言語バーの中央にある「中」「英」切り替えボタンを「中」にしておきます。



(5)本文を入力していきます。漢字 1 文字ずつピンインで入力すると、漢字の候補リスト(図中の ])が表示されるので、正しい漢字の番号を数字キーで入力します。(文全体を一息にピンインで入力することもできます。)次候補を表示するには右端のマーク(図中の m)をクリックします。



漢字を変換し間違えたときは(キーボードの)カーソル・キーの右矢印( )キーまたは左矢 印( )キーを押して、再度漢字の候補リスト(図中の l)を表示させ、正しい漢字の番号を数字 キーで入力します。確定するには Enter キーを押します。

逆に、受信した中国語のメールを読む時は、(2)の代わりに「表示」から「エンコード」 を選択します。後は(2)と同様です。